

 BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	TEDARİKÇİ DEĞERLENDİRME PROSEDÜRÜ	Doküman No	BGYS-PR35
		Yayın Tarihi	07.11.2022
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa No	1 / 2

1. AMAÇ

Bu prosedürün amacı, Gençlik ve Spor Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından alınan ürün ve hizmet satın alma işlerinin istenen koşulları karşılaması ve bunların temin edildiği tedarikçileri performanslarının değerlendirilmesinin sağlanmasıdır.

2. KAPSAM

Bu prosedür, Başkanlığın satın alma yaptığı tüm tedarikçileri kapsamaktadır.

3. KISALTMALAR VE TANIMLAR

Terim	Tanım/Açıklama
Başkanlık	Gençlik ve Spor Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Tedarikçi	Yapılacak satın almalar için alımların yapıldığı gerçek veya tüzel kişilerdir.

4. SORUMLULUKLAR

Bu prosedürün hazırlanması ve uygulanmasından Bilgi Güvenliği ve Kalite Şubesi, onaylanması ve yürürlüğe konulmasından Başkan, prosedür içinde belirtilen faaliyetlerin gerçekleştirilmesinden ilgili Birim ve personeli sorumludur.

5. UYGULAMA

Kamu İhale Kanunu kapsamında satın alma süreci sonunda tedarikçi belirlenir ve aşağıdaki uygulama adımlarına göre değerlendirme yapılır.

5.1 Tedarikçilerin Değerlendirme Süreci

Doğrudan temin limitinin dörtte biri ve üzeri fiyatlı tüm ürün/hizmet alımı yapılan tedarikçiler değerlendirmeye tabi tutulur. Her mali yılbaşında tedarikçiler, tedariki gerçekleştiren ilgili birim tarafından FRM23 Tedarikçi Değerlendirme Formu kapsamında değerlendirilir. Değerlendirme kapsamında değerlendirme kriterlerine göre değerlendirme notu belirlenir. Değerlendirme notu 80-100 arası **“İyi”**, 61-79 arası **“Orta”**, 35-60 arası **“Vasat”**, 0-34 arası **“Yetersiz”** olarak değerlendirilir. Değerlendirme sonucu **“İyi”** ve **“Orta”** çıkan tedarikçiler FRM20 Onaylı Tedarikçi Listesine eklenir. Değerlendirme sonucu **“Vasat”** ve **“Yetersiz”** çıkan tedarikçiler bir sonraki tedarik süreci için olumsuz olarak değerlendirilir.

5.2 Onaylı Tedarikçi Listesi Revizyon Koşulları

Onaylı Tedarikçi Listesi her mali yıl başında ilgili birimlerce gözden geçirilir, gerekli görülen durumlarda revizyon yapılır.

Hazırlayan: BGYS Yönetim Temsilci Yardımcısı	Onaylayan: BGYS Yöneticisi

 BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	TEDARİKÇİ DEĞERLENDİRME PROSEDÜRÜ	Doküman No	BGYS-PR35
		Yayın Tarihi	07.11.2022
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa No	2 / 2

6. İLGİLİ DOKÜMANLAR

- BGYS-LST10 ONAYLI TEDARİKÇİ LİSTESİ
- BGYS-FRM23 TEDARİKÇİ DEĞERLENDİRME FORMU

Hazırlayan: BGYS Yönetim Temsilci Yardımcısı	Onaylayan: BGYS Yöneticisi